

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 Г. МАГАС"

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
ГБОУ «СОШ №2 г.Магас»
(протокол от 29.08.2023 № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ «СОШ №2 г.Магас»
З.И.Картеева
09.09.2022



**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

Магас, 2022

План методической работы школы на 2022-2023 учебный год

Методическая деятельность школы является системой мер, основанной на современных достижениях науки и практики, направленная на развитие творческого потенциала учащихся и педагогов.

Методическая работа осуществляется через работу методических объединений учителей. В школе работают 4 методических объединения учителей: начальных классов, гуманитарного цикла, естественно-математического цикла, классных руководителей.

Планы работы методических объединений составляются с учетом плана методической работы школы, ситуации, которая сложилась в школе в данный период времени, опыта работы и квалификации учителей, склонностей и интересов педагогов, специфики преподавания определенных предметов.

Содержание и формы методической работы определяются в соответствии с направлениями работы школы.

Методическая тема на 2022 – 2023 учебный год: «Создание оптимальных условий для реализации индивидуальных возможностей и потребностей обучающихся по предметам»

Цель: совершенствование качества преподавания предметов путем внедрения современных образовательных технологий.

Задачи:

1. Совершенствование педагогического мастерства.
2. Использование современных образовательных технологий (СОТ).
3. Повышение профессиональной компетентности педагогов для обеспечения продуктивного взаимодействия участников образовательного процесса.
4. Реализация на качественном уровне ФГОС СОО.

Формы методической работы:

- Педагогический совет.
- Методический совет.
- Методические объединения.
- Методический семинар.
- Обобщение опыта работы.
- Открытые уроки.
- Аттестационные мероприятия.
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.
- Предметные недели и декады.
- Организация работы с одаренными детьми, детьми инвалидами и детьми с ОВЗ.
- Педагогический мониторинг.

Ожидаемые результаты работы

1. Рост качества знаний обучающихся.
2. Повышения познавательного интереса обучающихся к предметам.
3. Овладение учителями МО системой преподавания в соответствии с ФГОС.
4. Создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Научно-методическая работа

1. 1. Повышение квалификации

Цель: Совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

Курсовая подготовка и переподготовка

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Составление графика	сентябрь	Заместитель	Перспективный

прохождения педагогами курсов повышения квалификации		директора по УВР Джандигова З.С.	план курсовой переподготовки
Изучение банка программ повышения квалификации. Составление заявок по прохождению курсов	ежеквартально	Заместитель директора по УВР Джандигова З.С.	Организация прохождения курсов
Изучение банка программ переподготовки и магистратуры. Составление заявок по прохождению курсов	В течении года	Заместитель директора по УВР Джандигова З.С.	Организация прохождения переподготовки.
Контроль за прохождением курсов повышения квалификации, корректировка плана повышения квалификации	В течении года	Заместитель директора по УВР Джандигова З.С.	Организованное прохождение курсов. Получение удостоверений
Отчет по повышению квалификации педагогов школы.	май	Заместитель директора по УВР Джандигова З.С.	Прохождение квалификации

1.2. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Уточнение списка аттестуемых педагогических работников, в 2022/2023 учебном году	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Джандигова З.С.	Список аттестуемых руководящих и педагогических работников в 2022/2023 учебном году
Теоретический семинар «Нормативно правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Октябрь	Заместитель директора по УВР Джандигова З.С.	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами. Подача заявления
Подготовка представлений на педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности. Работа школьной аттестационной комиссии	По графику	Председатель АК	Заседание и протоколы АК
Изучение деятельности педагогов через документацию, посещение и анализ уроков и открытых мероприятий.	По графику	Заместитель директора по УВР Джандигова З.С.	Рекомендации педагогам
Заполнение электронного мониторинга «Аттестация кадров»	Сентябрь - май	Заместитель директора по УВР Джандигова З.С.	Материал для мониторинга
Индивидуальные	По графику	Заместитель	Рекомендации

консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации и документов по аттестации		директора по УВР Джандигова З.С.	педагогам
Издание приказов - о создании школьного экспертного совета - об организации методической работы в школе - о создании Методического совета школы	По графику	Заместитель директора по УВР Джандигова З.С.	Систематизация материалов
Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующийся учителей	По графику	Члены экспертного совета, аттестующийся педагоги	Повышение квалификации
Оформление аналитических материалов по аттестации	По графику	Заместитель директора по УВР Джандигова З.С.	Систематизация материалов
Отчет по аттестации педагогических и руководящих работников школы.	Май	Заместитель директора по УВР Джандигова З.С.	Мониторинг

1.3. Распространение и обобщение опыта работы

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Пополнение методической копилки	ноябрь, декабрь, март, май.	Руководители МО	Конспекты, тезисы, доклады
Представление опыта на заседаниях разного уровня (МС, МО, РМО, на семинарах и конференциях)	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Материалы опыта, повышение проф. Мастерства педагогов
Подготовка учителей к участию в профессиональных конкурсах. Участие в конкурсе «Учитель года»	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
Предоставление педагогических характеристик	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
Открытые уроки педагогов. Работа по заполнению портфолио педагогов	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя	Материал опыта

		предметники	
Методический день «Методический калейдоскоп»	февраль	руководители МО	Повышение проф. мастерства, обмен опытом
Работа в творческих группах: «Профстандарт», «ФГОС ОВЗ»	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя предметники	Инструментарий по выявлению затруднений педагогов
Участие в научно- практических конференциях, семинарах, педагогических советах	в течение года	руководители МО, учителя предметники	Повышение квалификации, обмен опытом
Подготовка материалов для обобщения опыта работы в печатном виде	в течение года	руководители МО, учителя предметники	Статьи
Пополнение методической копилки на сайте школы	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО,	От каждого МО по 4 материала за учебный год (по 1 в четверть)
Подготовка документов для награждения педагогов	сентябрь - октябрь	Заместитель директора по УВР	

1.4. Предметные декады

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Неделя окружающей среды	Октябрь	Руководитель МО. учитель биологии, учителя начальных классов
Декадник географии	14.03-24.03.2023	Руководитель МО. Учитель географии Хамхоева П.В.
Декадник русского языка и литературы	с 01. 02 по 10.02. 2023 г.	Руководитель МО. Учитель русского языка и литературы Тумгоева П.А-М.
Декадник технологии, ИЗО и музыки	13.09.-24.09. 2022 г.	Учителя технологии Гандалоева М.А. Классные руководители
Декадник ПДД	Сентябрь	Руководитель МО. Гандалоева М.А.
Декадник химии и биологии	с 08.11 - 18.11. 2022 г.	Руководитель МО. Хамхоева П.В.
Декадник истории и обществознания	с 22.11 - 02.12. 2022 г.	Руководитель МО. Тумгоева П.А-М.
Декадник ОБЖ	Октябрь	Руководитель МО. Гандалоева М.А.
Декадник математики	11.10 -21.10.2022	Руководитель МО. Тумгоева П.А-М.
Декадник физики	01.12 -12.12.2022	Руководитель МО. Тумгоева П.В.

Декадник физической культуры	14.02.-24.02.2023	Руководитель МО. Гандалоева М.А.
Декадник английского языка	с 13. 12 - 23.12. 2022 г.	Учителя иностранного языка Оздоева М.А.

**График проведения предметных декад начальное общее образование
на 2022 – 2023 учебный год**

День, дата	Наименование мероприятия	Классы	Ответственные
1 день 1 декабря	1.Открытие предметной недели. 2.Выставка творческих работ, стенгазет, поделок. 3.Урок окружающий мир во 2А классе. Тема : «Что такое транспорт?» Конкурс: »Лучшая тетрадь по математике». Конкурс: «Лучший каллиграф».	1-4 кл. 2а	Учителя нач. классов. Баркинхоева М.Ю. Учителя нач. классов.
2 день 2 декабря	1Урок математика в 1 А классе. Тема: Задача. Закрепление пройденного материала. 2 Урок русский язык в 4Б классе. Тема: «Правописание слов с парными по глухости - звонкости в корне». 3Урок русский язык во 2 Б классе.	1а 3б	Тимиева. М.З. Оздоева М.Т.
3 день 5 декабря	1 Урок русский язык во 2В классе. Тема: «Как определить согласные звуки?» 2Урок математика в 1Д классе. Тема: Закрепление задач. 3Урок русский язык во 2 Б классе. Тема:» Правописание слов с непроизносимой согласной в корне».	2в 1 д 2б	Хаджиева Х.Ш. Кодзоева М.М. Келигова Х.Х.
4 день 6 декабря	1 Урок литературное чтение в 4В классе. Тема : А. А. Фет «Бабочка». 2 Урок окружающий мир в 1В классе. Тема: « Как путешествует письмо? » 3Урок литературное чтение в 3А классе. Тема: Л. Н. Толстой « Акула».	4в 1в 3а	Амаханова Д.М. Евлосева М.В. Дыкаева Л.С.
5 день 7 декабря	1 Урок окружающий мир в 4Б классе. Тема : Моря, озера и реки России. 2Урок окружающий мир в 1Б классе. Тема: «Как путешествует письмо ? » 3Урок литературное чтение во 2Е классе. Тема: М. Пришвин» Ребята и утята».	4б 1б 2е	Оздоева М.А. Харсиева Х.Ю. Чапанова Я.Т.

6 день 8 декабря	1 Урок математика во 2Д классе. Тема: Что узнали. Чему научились. 2 Урок окружающий мир в 3В классе. Тема: Организм человека. 3 Урок Азбуки в 1 Г классе. Тема Буква Ж. 4Урок литературное чтение в 4А классе. Тема: Басни Крылова.	2д 3в 1 г 4а	Плиева Л.М. Оздоева Х.М. Ялхароева Л.М. Тимурзиева М.Ю.
7 день 9 декабря	1 Заккрытие предметной недели.		

1.5. Тематические педагогические советы

Цель: обеспечение контроля и анализа результатов исполнения планов работы школы, в том числе планов методической работы.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Педагогический совет № 1 «Перспективы развития школы в новом учебном году. Задачи нового учебного года» Организационный педсовет Разное	Август	Директор школы Заместитель директора по УВР Социальный педагог Педагог-психолог Педагог – библиотекарь
Педагогический совет № 2 « Внедрение новых ФГОС, как инструмента реализации образовательной политики РФ »	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО Социальный педагог Педагог-психолог
Педагогический совет № 3 «Обновленный ФГОС: современное образовательное пространство и управление классом»	Январь	Заместитель директора по УВР Социальный педагог Педагог-психолог
Педагогический совет № 4 « Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям».	Март	Заместитель директора по УВР Социальный педагог Педагог-психолог
Педагогический совет № 5	Май	Заместитель директора по УВР

О допуске обучающихся 9-го класса, освоивших ООП ООО, к ГИА по образовательным программам ООО в форме ОГЭ.		Педагог-психолог Социальный педагог
Педагогический совет № 6 О переводе обучающихся 1-8 классов в следующий класс .О переводе обучающихся 10 класса в следующий класс.	Май	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО.
Педагогический совет № 7 Об окончании школы обучающихся 9-го класса, освоивших ООП ООО и выдачи аттестатов об основном общем образовании	Май	Заместитель директора по УВР

1.6 Методические семинары

Цель: практическое изучение вопросов применения новых технологий.

Содержание	Сроки	Ответственные
«Обучение детей с ОВЗ и детей-инвалидов в условиях ФГОС НОО и ФГОС ООО».	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
«Использование инновационных технологий на пути достижения новых образовательных результатов»	Декабрь	Заместитель директора по УВР
«Система подготовки выпускников к итоговой аттестации по предметам в формате ОГЭ»	Февраль	Заместитель директора по УВР
«Система работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися»	Март	Заместитель директора по УВР
«Внеурочная деятельность, как системообразующая составляющая образовательного и воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС»	Апрель	Заместитель директора по УВР

1.7 Учебно-методическая работа

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год

Содержание	Сроки	Ответственные
Утверждение графика проведения школьных олимпиад, предметных недель	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО.
Утверждение программ, элективных курсов	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО.
Проектно-исследовательская	Апрель	Заместитель директора по

деятельность в учебном процессе		УВР Руководители ШМО.
Проведение открытых уроков учителями – предметниками в соответствии с графиком предметных недель	В течении года	По планам МО, руководители МО
Анализ проведения предметных недель	По графику	руководители МО
Подготовка к семинарам	По графику	Заместитель директора по УВР
Подготовка к педсоветам	По графику	Заместитель директора по УВР
Обсуждение характеристик педагогов награждение	Май-июнь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО.
Подготовка к творческому отчету МО		руководители МО

1.8 Деятельность методического совета

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год.

Тема	Содержание	Сроки	Ответственные
Заседание №1 Организационные вопросы работы методического объединения на 2022-2023 учебный год	1. Обсуждение и утверждение плана методической работы на 2022/2023 учебный год. 2. Рассмотрение адаптированных рабочих программ учебных предметов, рабочих программ курсов внеурочной деятельности на 2022-2023 учебный год. 3. Итоги промежуточной и государственной итоговой аттестации в 2021/2022 учебном году 4. Подготовка и проведения ВПР в 5-9 классах (сентябрь- октябрь 2022 г) 5. Аттестация сотрудников школы в 2022/2023 учебном году. 6. Повышение квалификации в 2022/ 2023 учебном году.	Август	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО.
Заседание № 2 «Контроль качества знаний-одно из	1. Анализ результатов контрольных срезов по математике, русскому	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Руководители

важнейших средств повышения эффективности образовательной деятельности в условиях реализации действующих и обновлённых ФГОС	языку. 2. Подведение итогов первой четверти. Проблемы преемственности и пути их решения. 3 Итоги школьного этапа всероссийский олимпиады школьников 4.Об итогах классно-обобщающего контроля в 1, 5 классы.		ШМО
Заседание № 3 «Использование ИКТ при подготовке к урокам и на уроках в условиях реализации ФГОС НОО,ООО»	1.Подведение итогов успеваемости за вторую четверть 2. Работа с одаренными детьми 3.Методическая копилка приемов и методов для организации деятельности с учащимися на уроке. 4. Подготовка и проведения ВПР.	Январь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
Заседание № 4 «Совершенствование образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся»	1 Изучение и обсуждения нормативных документов, методических материалов для подготовки выпускников к итоговой аттестации. 2. Организация эффективной подготовки к промежуточной аттестации 3. Анализ пробных ОГЭ	Март.	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
Заседание № 5 Подведение итогов работы МО учителей в 2022-2023 учебном году. Планирование работы МО на 2023-2024 учебный год.	1.Обобщение положительного опыта учебной, воспитательной и методической работы МО учителей. 2. Самообразование – одно из форм повышения профессионального мастерства педагогов (Отчеты по темам самообразования) 3Анализ итоговых контрольных работ и промежуточной аттестации. 4.Анализ работы МО учителей- предметников. Планирование работы на новый 2023-2024 учебный год	Май	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО

1.9. Диагностика деятельности педагогов

Цель: выявление затруднений и потребностей педагогических работников в профессиональной деятельности, мотивация к повышению уровня профессиональной компетентности

Содержание	Сроки	Ответственные
Посещение уроков, элективных курсов и других мероприятий с последующим анализом	В течении года	руководители МО, заместители директора по УВР
Посещение внеклассных мероприятий, занятий кружков	В течении года	руководители МО, заместители директора по УВР
Изучение профессиональных затруднений педагогов	Октябрь. Ноябрь	творческая группа
Индивидуальное консультирование педагогов	В течении года	руководители МО, заместители директора по УВР
Разработка индивидуальных программ профессионального роста	Январь	педагогические работники

1.10. Работа с молодыми педагогами

Цель: оказание методической помощи молодому специалисту; создание организационно - методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Содержание	Сроки	Ответственные
Составление плана работы с молодыми специалистами. Ознакомление с планом методической работы на год	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
Семинар для наставников «Организация наставничества»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
Консультации по составлению учебной документации: рабочая программа по предмету, ведение журнала.	В течении года	Руководители ШМО
Посещение уроков молодыми специалистами коллег школы	В течении года	Педагоги
Открытые уроки молодых учителей	По графику	Руководители ШМО Педагоги
Анкетирование молодых учителей с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	Октябрь	Психолог
Организация деятельности «Школы молодого учителя»	В течении учебного года	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО Шефы наставники
Участие в конкурсе «Педагогический дебют»	Февраль	Заместитель директора по УВР

		Руководители ШМО
Участие молодого специалиста в заседании МО (выступление по теме самообразования)	Апрель	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО

1. 11. Информационное обеспечение методической работы

Цель: совершенствование информационно - методического обеспечения

Содержание	Сроки	Ответственные
Работа с руководителями МО, педагогом библиотечарем по учебно - методическому обеспечению: учебники, учебно-методическая литература.	В течении года	Руководители МО, педагог библиотечарь
Содействие информационно - справочному обеспечению: — консультации с учителями по вопросам применения новых информационных технологий в педагогике; — работа по обновлению и совершенствованию школьного сайта.	В течении года	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО